**Отчёт о результатах деятельности управления финансов Оричевского района за 2017 год**

**Отдел анализа финансирования социальной сферы и органов**

**управления**

| № п/п | Наименование мероприятий | Исполнитель | Срокисполнения | Итог исполнения |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Рассмотрение предложений и расчет ассигнований районного бюджета на 2018 год к проекту решения Думы «О бюджете Оричевского района на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов» | Гвоздева Ю.В.Хорошавина Ю.А.Чиркова А.Л. | 3-4 квартал | Выполнено |
| 2 | Анализ оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг (выполнении работ) | Гвоздева Ю.В.Хорошавина Ю.А.Чиркова А.Л. | 3 квартал | Выполнено |
| 3 | Подготовка проекта постановления главы района «Об утверждении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на 2018 год» | Гвоздева Ю.В. | 4 квартал | Выполнено |
| 4 | Подготовка постановления «Об утверждении финансовых нормативов на 2018 год» | Гвоздева Ю.В | 4 квартал | Выполнено |
| 5 | Подготовка сводного отчета о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) за 2017 год | Гвоздева Ю.В | 1квартал | Выполнено |
| 6 | Мониторинг средних заработных плат отдельных категорий работников муниципальных учреждений в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 | Гвоздева Ю.В.Хорошавина Ю.А. | ежеквартально | Выполнено |
| 7 | Рассмотрение предложений ГРБС о внесении изменений в сводную бюджетную роспись и роспись ГРБС | Гвоздева Ю.В.Хорошавина Ю.А.Чиркова А.Л. | в течение года | Выполнено |
| 8 | Анализ исполнения расходов бюджета по получателям средств и подготовка информации об исполнении бюджета  | Гвоздева Ю.В.Хорошавина Ю.А.Чиркова А.Л. | ежеквартально | Выполнено |
| 9 | Анализ расходования субвенций и субсидий, выделяемых из областного бюджета Оричевскому району | Гвоздева Ю.В.Хорошавина Ю.А.Чиркова А.Л. | ежемесячно | Выполнено |
| 10 | Участие в проведении мониторинга оценки качества организации и осуществления бюджетного процесса в поселениях, входящих в состав Оричевского района в части нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления | Чиркова А.Л. | по итогам года | Выполнено |
| 11 | Проверка планов ФХД и смет расходов районных казённых муниципальных учреждений Оричевского района на 2018 год и внесений изменений в них | Гвоздева Ю.В.Хорошавина Ю.А.Чиркова А.Л. | в течение года | Выполнено |
| 12 | Согласование соглашений, заключаемых Оричевским районом с министерствами, на получение средств из областного бюджета  | Гвоздева Ю.В.Хорошавина Ю.А.Чиркова А.Л. | в течение года | Выполнено |
| 13 | Проведение мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств | Гвоздева Ю.В.Хорошавина Ю.А.Чиркова А.Л. | апрель-май | Выполнено |
| 14 | Обобщение результатов выполнения мероприятий по повышению эффективности управления муниципальными финансами Оричевского района до 2018 года  | Гвоздева Ю.В. | 1 раз вгод | Выполнено |
| 15 | Согласование исходных данных для формирования межбюджетных трансфертов на 2018 год | Гвоздева Ю.В.Хорошавина Ю.А.Чиркова А.Л. | июль | Выполнено |
| 16 | Прием и свод месячной и квартальной отчетности в ПК «Свод- Смарт»  | Гвоздева Ю.В.Хорошавина Ю.А.Чиркова А.Л. | ежемесячноежеквартально | Выполнено |
| 17 | Организация работы по приемке, составлению и представлению в министерство финансов Кировской области годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов в части проверки сведений о количестве подведомственных учреждений и результатах деятельности | Гвоздева Ю.В. | в сроки, установленные министерством финансов Кировской области | Выполнено |
| 18 | Согласование заявок на размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд поступающих от районных муниципальных учреждений | Гвоздева Ю.В.Хорошавина Ю.А.Чиркова А.Л. | в течение года | Выполнено |
| 19 | Составление, анализ и представление отчетов в министерство финансов Кировской области о расходовании субвенций, субсидий и межбюджетных трансфертов | Гвоздева Ю.В.Хорошавина Ю.А.Чиркова А.Л. | ежемесячноежеквартально | Выполнено |
| 20 | Консультирование и методологическая помощь поселениям района, главным распорядителям средств районного бюджета в части оплаты труда органов местного самоуправления, бюджетных учреждений и исполнения бюджета в части расходов на содержание социально-культурной сферы и органов управления | Гвоздева Ю.В.Хорошавина Ю.А.Чиркова А.Л. | в течение года | Выполнено |
| 21 | Экспертиза проектов нормативных и правовых актов администрации района, отраслевых органов администрации района в части расходов на содержание органов управления и социально-культурную сферу  | Гвоздева Ю.В.Хорошавина Ю.А.Чиркова А.Л. | по мере необходимости | Выполнено |
| 22 | Согласование уставов районных муниципальных учреждений и внесений изменений в них  | Гвоздева Ю.В.Хорошавина Ю.А.Чиркова А.Л. | по мере представления | Выполнено |
| 23 | Осуществление контроля за соблюдением муниципальными образованиями района нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и норматив на содержание органов местного самоуправления | Чиркова А.Л. | ежеквартально | Выполнено |
| 24 | Анализ соблюдения органами местного самоуправления района и поселений лимитов предельной численности за 2017 год | Чиркова А.Л. | ежеквартально | Выполнено |
| 25 | Анализ и проверка правильности составления штатных расписаний органов местного самоуправления района | Чиркова А.Л. | в течение года | Выполнено |
| 26 | Экспертиза проектов муниципальных программ субъектов бюджетного планирования на 2014-2020 годы по главным распорядителям и внесений изменений в них. | Гвоздева Ю.В.Хорошавина Ю.А.Чиркова А.Л. | в течение года | Выполнено |
| 27 | Участие в проведении контрольных мероприятий на 2018 год управлением финансов по муниципальному финансовому контролю | Гвоздева Ю.В.Хорошавина Ю.А.Чиркова А.Л. | в течение года, по плану, утвержденному главой администрации Оричевского района | Выполнено |
| 28 | Подготовка и сдача в архив управления финансов Оричевского района на постоянное и временное хранение документов и дел, передача на государственное хранение, отбор и уничтожение дел и документов архивного хранения предыдущих лет. | Гвоздева Ю.В.Хорошавина Ю.А.Чиркова А.Л. | 2 квартал | Выполнено |
| 29 | Подготовка актуальной информации для размещения на сайт администрации Оричевского района в части выполнения муниципального задания доведенного до ГРБС на 2017 год | Гвоздева Ю.В. | 1 квартал | Выполнено |
| 30 | Проверка планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных учреждений Оричевского района на 2017 год и внесений изменений в них | Хорошавина Ю.А. | в течение года | Выполнено |
| 31 | Подготовка постановления «О порядке установления заработной платы руководителей муниципальных казенных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров»  | Гвоздева Ю.В. | 1 квартал | Выполнено |
| 32 | Подготовка постановления «О порядке размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров районных муниципальных учреждений и унитарных предприятий в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | Гвоздева Ю.В. | 1 квартал | Выполнено |
| 33 | Подготовка постановления «О внесении изменений в порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств и главными администраторами доходов – органами местного самоуправления и отраслевыми органами администрации Оричевского района» | Гвоздева Ю.В. | 2 квартал | Выполнено |
| 34 | Подготовка постановления «О внесении изменений в постановление об индексации заработной платы работников муниципальных учреждений в 2017 году» | Гвоздева Ю.В. | 2 квартал | Выполнено |
| 35 | Подготовка постановления «О порядке индексации заработной платы работников муниципальных районных учреждений в 2018 году» | Гвоздева Ю.В. | 4 квартал | Выполнено |
| 36 | Подготовка приказа «Об утверждении типовых форм соглашений о предоставлении из районного бюджета субсидии муниципальным бюджетным (автономным) учреждениям» | Хорошавина Ю.А. | 1 квартал | Выполнено |
| 37 | Подготовка приказа «Об утверждении типовых форм соглашений о предоставлении из районного бюджета субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» | Чиркова А.Л. | 1 квартал | Выполнено |

**Отдел бюджетно-аналитической работы и межбюджетных отношений**

| № п/п | Наименование мероприятий | Исполнитель | Срокисполнения | Итог исполнения |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Подготовка проекта решения Оричевской районной Думы «О внесении изменений в решение Оричевской районной Думы «Об утверждении бюджета Оричевского района на 2017 год» | Игошина О.В. | в течение года | Выполнено |
| 2 | Подготовка проекта решения Оричевской районной Думы «Об утверждении отчета об исполнении районного бюджета за 2017 год» | Игошина О.В. | март-май | Выполнено |
| 3 | Разработка проекта постановления администрации Оричевского района «О мерах по составлению проекта бюджета Оричевского района на 2018 год и на плановый период 2019-2020 годов» | Игошина О.В. | май - июнь | Выполнено |
| 4 | Разработка проекта решения Думы «Об утверждении районного бюджета на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» | Игошина О.В. | 3-4 квартал | Выполнено |
| 5 | Разработка проекта постановления администрации района «О мерах по выполнению решения Оричевской районной Думы «Об утверждении бюджета Оричевского района на 2018 год» | Игошина О.В. | январь | Выполнено |
| 6 | Подготовка приказа управления финансов Оричевского района «О мерах по выполнению решения о районном бюджете на 2017 год» | Игошина О.В. | 1 квартал | Выполнено |
| 7 | Подготовка приказа управления финансов «О составлении проекта бюджета Оричевского района на 2018 год и на плановый период 2019 – 2020 годов» | Игошина О.В. | 2 квартал | Выполнено |
| 8 | Разработка проекта постановления администрации района «Об утверждении отдельных показателей для определения межбюджетных трансфертов на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» | Жигалова Т.В. | 4 квартал | Выполнено |
| 9 | Составление сводной бюджетной росписи  | Игошина О.В. | декабрь | Выполнено |
| 10 | Внесение изменений в сводную бюджетную роспись | Игошина О.В. | в течение года | Выполнено |
| 11 | Составление бюджетной росписи главных распорядителей средств районного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета) по управлению финансов  | Игошина О.В. | декабрь | Выполнено |
| 12 | Внесение изменений в бюджетную роспись ГРБС по управлению финансов  | Игошина О.В. | в течение года | Выполнено |
| 13 | Распределение межбюджетных трансфертов между поселениями района в программе «Бюджет-Смарт» | Игошина О.В. | в течение года | Выполнено |
| 14 | Составление и предоставление в УФК расходных расписаний по средствам федерального бюджета по главным распорядителям средств районного бюджета и поселениям Оричевского района | Жигалова Т.В. | в течение года | Выполнено |
| 15 | Внесение изменений в Порядок применения бюджетной классификации Российской федерации в части, относящейся к районному бюджету | Игошина О.В. | в течение года | Выполнено |
| 16 | Актуализация кодов бюджетной классификации в СУФД с УФК и ОФК | Жигалова Т.В. | в течение года | Выполнено |
| 17 | Составление ежемесячной оперативной отчетности об исполнении консолидированного бюджета  | Игошина О.В. | ежемесячно | Выполнено |
| 18 | Подготовка отчета об исполнении районного бюджета за 2017 год | Игошина О.В. | 1 квартал | Выполнено |
| 19 | Анализ исполнения расходов бюджета по получателям средств и подготовка информации об исполнении бюджета в части исполнения районного бюджета и бюджетов поселений по расходам  | Игошина О.В. | ежеквартально | Выполнено |
| 20 | Доведение уведомлений по межбюджетным расчетам до администраторов доходов местных бюджетов | Жигалова Т.В. | в течение года | Выполнено |
| 21 | Подготовка квартального отчета об исполнении районного бюджета  | Игошина О.В. | 2,3,4 квартал | Выполнено |
| 22 | Проверка правильности принятия решений об утверждении бюджета на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов по поселениям района | Игошина О.В. | декабрь 2017 года – январь 2018 года | Выполнено |
| 23 | Проведение мониторинга оценки качества организации и осуществления бюджетного процесса в поселениях, входящих в состав Оричевского района в части следующих показателей: внесение изменений в бюджетную роспись поселений; количество изменений, внесенных в решение о бюджете поселений; своевременность и полнота использования межбюджетных трансфертов, предоставляемых из районного бюджета бюджетам поселений; своевременность возврата в районный бюджета остатков целевых средств, полученных и неиспользованных поселениями в отчетном году; отклонение расходов в 4 квартале от среднего объема расходов в 1-3 кварталах без учета расходов, произведенных за счет целевых средств | Игошина О.В.Жигалова Т.В. | 2 квартал | Выполнено |
| 24 | Учет средств, выделенных из резервного фонда | Игошина О.В. | в течение года |  |
| 25 | Проверка смет расходов органов местного самоуправления поселений Оричевского района на 2017 год  | Игошина О.В.Жигалова Т.В. | в течение года | Выполнено |
| 26 | Согласование соглашений, заключаемых Оричевским районом с министерствами, на получение средств из областного бюджета  | Игошина О.В. | в течение года | Выполнено |
| 27 | Проведение мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств в части следующих показателей: исполнение бюджета в рамках программ; отклонение кассовых расходов от фактически поступивших соответствующему ГРБС целевых безвозмездных поступлений, за исключением субвенций; своевременность выполнения мероприятий, установленных постановлениями администрации Оричевского района о мерах по выполнению Решения Оричевской районной Думы об утверждении районного бюджета и о мерах по составлению проекта районного бюджета | Игошина О.В. | май | Выполнено |
| 28 | Мониторинг местных бюджетов по реализации федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ с представлением информации в министерство финансов Кировской области | Игошина О.В. | 1 и 2 полугодие | Выполнено |
| 29 | Подготовка годового отчета по реализации муниципальной программы Оричевского района «Управление муниципальными финансами и регулирование межбюджетных отношенийна 2014 - 2020 годы» | Игошина О.В. | январь-февраль | Выполнено |
| 30 | Внесение изменений в муниципальную программу Оричевского района «Управление муниципальными финансами и регулирование межбюджетных отношенийна 2014 - 2020 годы» | Игошина О.В. | в течение года | Выполнено |
| 31 | Внесение изменений в планреализации муниципальной программы Оричевского района «Управление муниципальными финансами и регулирование межбюджетных отношений»на 2017 год  | Игошина О.В. | в течение месяца после утверждения изменений в муниципальную программу | Выполнено |
| 32 | Подготовка Плана реализации муниципальной программы Оричевского района «Управление муниципальными финансами и регулирование межбюджетных отношений»на 2018 год  | Игошина О.В. | декабрь | Выполнено |
| 33 | Формирование уточненного и планового свода реестра расходных обязательств Оричевского района в программном комплексе «Свод-Смарт» | Игошина О.В. | 1,4 квартал | Выполнено |
| 34 | Составление и представление в министерство финансов Кировской области свода реестра расходных обязательств муниципальных образований области | Игошина О.В. | 1,2 квартал | Выполнено |
| 35 | Составление и представление в министерство финансов Кировской месячной отчетности об исполнении бюджетов (ф. 0503387) | Игошина О.В. | ежемесячно | Выполнено |
| 36 | Согласование заявок размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд поселений Оричевского района | Жигалова Т.В. | в течение года | Выполнено |
| 37 | Составление, анализ и представление отчетов в министерство финансов Кировской области о расходовании субвенций, субсидий и межбюджетных трансфертов | Игошина О.В.Жигалова Т.В. | ежеквартально | Выполнено |
| 38 | Организация перечисления межбюджетных трансфертов из районного бюджета, администрируемых управлением финансов, бюджетам поселений | Игошина О.В. | в течение года | Выполнено |
| 39 | Консультирование и методологическая помощь поселениям района, органам местного самоуправления, отраслевым органам администрации района по вопросам применения бюджетной классификации расходов бюджетов | Игошина О.В.Жигалова Т.В. | в течение года | Выполнено |
| 40 | Экспертиза проектов нормативных и правовых актов Оричевского района в части объемов бюджетных ассигнований за счет целевых средств, предоставляемых из областного бюджета на переселение граждан из аварийного жилого фонда | Игошина О.В. | в течение года | Выполнено |
| 41 | Мониторинг исполнения мероприятий, намеченных постановлениями администрации района «О мерах по выполнению решения Оричевской районной Думы «Об утверждении бюджета Оричевского района на 2017 год» и «О мерах по составлению проекта бюджета Оричевского района на 2018 год и плановый период на 2019 и 2020 годы»  | Игошина О.В. | в течение года | Выполнено |
| 42 | Расчет и проверка объемов ассигнований дорожного фонда Оричевского района и бюджетов поселений Оричевского района | Игошина О.В.Жигалова Т.В. | в течение года | Выполнено |
| 43 | Проверка квартальных и годовых отчетов (бухгалтерских) об исполнении бюджетов поселений района и главных распорядителей бюджетных средств района | Игошина О.В. | 1 квартал | Выполнено |
| 44 | Внесение изменений в соответствующие разделы сводной номенклатуры дел управления финансов  | Игошина О.В. | в течение года | Выполнено |
| 45 | Подготовка и сдача в архив управления финансов Оричевского района на постоянное и временное хранение документов и дел за 2015 год, передача на госхранение, отбор и уничтожение дел и документов архивного хранения предыдущих лет. | Игошина О.В.Жигалова Т.В. | 1 и 2 квартал | Выполнено |
| 46 | Подготовка актуальной информации для размещения на сайт администрации Оричевского района (сведения о ходе исполнения бюджета Оричевского района и сведения о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений и затрат на их денежное содержание) | Игошина О.В. | ежеквартально | Выполнено |
| 47 | Разработка проекта постановления администрации района «Об определении органов, должностных лиц, уполномоченных осуществлять переданные государственные полномочия» и внесение изменений в него | Игошина О.В. | 1 квартал (изменения по мере необходимости) | Выполнено |
| 48 | Разработка проекта постановления администрации района «Об определении уполномоченных органов на использование субсидий и иных межбюджетных трансфертов» и внесение изменений в него | Игошина О.В. | 1 квартал (изменения по мере необходимости) | Выполнено |

**Отдел методологической работы и информатизации бюджетного**

**процесса**

| № п/п | Наименование мероприятий | Исполнитель | Срокисполнения | Итог исполнения |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Подготовка проекта решения Думы «О внесении изменений и дополнений в решение Думы «О бюджетном процессе в Оричевском районе» в случае внесения изменений в Бюджетный кодекс РФ | Коткова М.В. | в течение года | Выполнено |
| 2 | Подготовка типового проекта решения Думы «О внесении изменений и дополнений в решение Думы «О бюджетном процессе» для поселений района, в случае внесения изменений в Бюджетный кодекс РФ | Коткова М.В. | в течение года | Выполнено |
| 3 | Подготовка годового заседания рабочей группы по результатам выполнения плана мероприятий по реализации основных направлений бюджетной и налоговой политики за 2017 год | Коткова М.В. | февраль | Выполнено |
| 4 | Обновление сводной номенклатуры дел управления финансов на 2018 год | Коткова М.В. | февраль | Выполнено |
| 5 | Проведение оценки качества организации и осуществления бюджетного процесса в поселениях, входящих в состав Оричевского района, в соответствии с постановлением администрации Оричевского района от 02.08.2012 №237 «Об оценке качества организации и осуществления бюджетного процесса в поселениях, входящих в состав Оричевского района» | Коткова М.В. | март | Выполнено |
| 6 | Разработка «Бюджета для граждан» на основе отчета об исполнении бюджета Оричевского района за 2017 год | Коткова М.В. | май | Выполнено |
| 7 | Участие в конкурсе «Лучший муниципальный финансовый орган Кировской области 2017 года в сфере повышения финансовой грамотности» | Коткова М.В. | июль | Выполнено |
| 8 | Подготовка полугодового заседания рабочей группы по результатам выполнения плана мероприятий по реализации основных направлений бюджетной и налоговой политики за первое полугодие 2018 | Коткова М.В. | август | Выполнено |
| 9 | Организация Дня финансовой грамотности в дошкольных и учебных заведениях Оричевско-го района | Коткова М.В. | август-сентябрь | Выполнено |
| 10 | Подготовка основных направле-ний бюджетной и налоговой политики Оричевского района на 2018 год и плановый период 2019-2020гг | Коткова М.В. | сентябрь | Выполнено |
| 11 | Разработка плана реализации основных направлений бюджетной и налоговой политики Оричевского района на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов | Коткова М.В. | ноябрь | Выполнено |
| 12 | Мониторинг исполнения мероприятий по реализации главных положений Основных направлений бюджетной и налоговой политики, утвержденных Распоряжением администрации Оричевского района от 20.12.2014 №2016  | Коткова М.В. | в течении года | Выполнено |
| 13 | Разработка «Бюджета для граждан» на основе Решения Оричевской районной Думы «Об утверждении бюджета Оричевского района на 2018» | Коткова М.В. | декабрь | Выполнено |
| 14 | Участие в заседаниях рабочих групп при администрации района по разработке нормативных правовых актов района | Коткова М.В. | в течение года | Выполнено |
| 15 | Подготовка актуальной информации для размещения на сайт администрации Оричевского района | Коткова М.В. | в течение года | Выполнено |
| 16 | Экспертиза проектов нормативных и правовых актов Оричевского района в части организации бюджетного процесса | Коткова М.В. | в течение года | Выполнено |
| 17 | Взаимодействие с финансовыми органами других районов по обмену опытом | Коткова М.В. | в течение года | Выполнено |
| 18 | Консультирование и методологическая помощь муниципальным учреждениям района в части организации бюджетного процесса | Коткова М.В. | в течение года | Выполнено |
| 19 | Рассмотрение актов, представлений Прокуратуры района и контрольных органов, в части организации бюджетного процесса | Коткова М.В. | в течение года | Выполнено |
| 20 | Проведение работы по реализации проектов «Открытый бюджет» и «Бюджет для граждан» | Коткова М.В. | в течение года | Выполнено |
| 21 | Подготовка актуальной информации для раздела «Новости», а также информационное обеспечение разделов «Финансы» и «Бюджет и Бюджетный процесс» на сайте Администрации Оричевского района | Коткова М.В. | в течение года | Выполнено |
| 22 | Сопровождение на уровне района исполнения местных бюджетов в Единой базе муниципальных бюджетов в ПК «Бюджет-Смарт»  | Рыбина В.Н. | в течение года | Выполнено |
| 23 | Сопровождение ПК «Сапфир» по формированию и анализу исполнения бюджета и модуля Web сбора информации для аналитической отчетности и формирования бюджета | Рыбина В.Н. | в течение года | Выполнено |
| 24 | Сопровождение ПК «Свод-смарт» (департамент финансов) | Рыбина В.Н. | в течение года | Выполнено |
| 25 | Сопровождение ПК «Свод-смарт» (районная база) | Рыбина В.Н. | в течение года | Выполнено |
| 26 | Сопровождение ПК «Смета-КС», «Зарплата-КС», «Кадры-КС» | Рыбина В.Н. | в течение года | Выполнено |
| 27 | Сопровождение СУФД с УФК и ОФК | Рыбина В.Н. | в течение года | Выполнено |
| 28 | Сопровождение ПК «Финконтроль-смарт» | Рыбина В.Н. | в течение года | Выполнено |
| 29 | Оказание методической помощи поселениям района и учреждениям на сайте bus.gov.ru«Официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях» | Рыбина В.Н. | в течение года | Выполнено |
| 30 | Сопровождение электронного документооборота с получателями средств районного бюджета | Рыбина В.Н. | в течение года | Выполнено |
| 31 | Ведение журнала входящих документов (электронных) управления финансов | Рыбина В.Н. | в течение года | Выполнено |
| 32 | Сопровождение информационных систем МФ РФ и УФК «Электронный бюджет», «ГИС ГМП» | Рыбина В.Н. | в течение года | Выполнено |
| 33 | Реализация мероприятий по информационной безопасности юридически значимого электронного документооборота между управлением финансов и участниками СЭД Оричевского района | Рыбина В.Н. | в течение года | Выполнено |
| 34 | Осуществление инсталляции, настройки и оптимизации системного, офисного и прикладного программного обеспечения | Рыбина В.Н. | в течение года | Выполнено |
| 35 | Обеспечение своевременного копирования и хранения баз данных управления финансов | Рыбина В.Н. | в течение года | Выполнено |
| 36 | Оказание консультационной помощи сотрудникам управления финансов и участникам ЭДО по вопросам применения используемого программного обеспечения | Рыбина В.Н. | в течение года | Выполнено |
| 37 | Подготовка и сдача в архив на постоянное и временное хранение документов и дел, отбор и уничтожение дел и документов архивного хранения предыдущих лет. | Рыбина В.Н. | март | Выполнено |

**Отдел планирования доходов и долга**

| № п/п | Наименование мероприятий | Исполнитель | Срокисполнения | Итог исполнения |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Подготовка постановления администрации Оричевского района по Плану мероприятий мобилизации налоговых и неналоговых доходов в консолидированный бюджет Оричевского района на 2017 год | Казаринова Н.В. | 1квартал | Выполнено |
| 2 | Подготовка приказов управления финансов, об изменении состава закрепленных за главными администраторами доходов районного бюджета | Пескичева Т.В. | в течение года | Выполнено |
| 3 | Проведение еженедельного мониторинга поступления доходов в районный бюджет | Пескичева Т.В. | в течение года | Выполнено |
| 4 | Доведение показателей поступления платежей в районный бюджет на 2018 год по видам доходов до главных администраторов доходов районного бюджета, администраторов районного бюджета, осуществляющих полномочия главных администраторов доходов районного бюджета | Пескичева Т.В. | январь | Выполнено |
| 5 | Организация работы Межведомственной комиссии по вопросам оплаты труда и обеспечению поступления доходов федеральный, областной, районный бюджеты, бюджеты поселений | Казаринова Н.В. | в течение года | Выполнено |
| 6 | Организация совместной работы с налоговыми и контролирующими органами по расширению налогооблагаемой базы бюджетов поселений и сокращению недоимки в бюджет Оричевского района | Казаринова Н.В. | в течение года | Выполнено |
| 7 | Проведение мониторинга исполнения администрациями поселений, отраслевыми органами администрации района Плана мероприятий на 2018 год по мобилизации налоговых и неналоговых доходов в консолидированный бюджет Оричевского района с докладом руководству | Казаринова Н.В. | раз в полугодие | Выполнено |
| 8 | Проверка правильности принятия решений о бюджете на 2018 год поселениями района | Пескичева Т.В. | декабрь | Выполнено |
| 9 | Сбор информации и активизация работы по введению самообложения граждан | Пескичева Т.В. | I квартал | Выполнено |
| 10 | Консультирование и методологическая помощь поселениям района, органам местного самоуправления, отраслевым органам администрации района по вопросам применения бюджетной классификации доходов бюджетов | Пескичева Т.В.Казаринова Н.В. | в течение года | Выполнено |
| 11 | Проведение мониторинга оценки качества организации и осуществления бюджетного процесса в поселениях, входящих в состав Оричевского района | Пескичева Т.В.Казаринова Н.В. | март | Выполнено |
| 12 | Мониторинг местных бюджетов по реализации федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ с представлением информации в министерство финансов Кировской области | Пескичева Т.В. | I и II полугодие | Выполнено |
| 13 | Заключение (пролонгация) соглашений с МРИ ФНС № 8 по Кировской области и с ОФК по Оричевскому району УФК по Кировской области (анализ имущественных налогов) | Пескичева Т.В. | I квартал | Выполнено |
| 14 | Составление ежемесячной оперативной отчетности об исполнении консолидированного бюджета | Пескичева Т.В. | ежемесячно | Выполнено |
| 15 | Ведение Долговой книги Оричевского района | Казаринова Н.В. | в течение года | Выполнено |
| 16 | Подготовка и представление в министерство финансов Кировской области информации о долговых обязательствах, отражённых в муниципальной долговой книге Оричевского района | Казаринова Н.В. | ежемесячно | Выполнено |
| 17 | Работа по привлечению Оричевским районом бюджетных кредитов и кредитов коммерческих банков на конкурсной основе и своевременному исполнению обязательств по банковским кредитам | Казаринова Н.В. | в течение года | Выполнено |
| 18 | Проведение проверок организации работы поселений по выполнению Плана по мобилизации налоговых и неналоговых доходов в консолидированный бюджет Оричевского района | Пескичева Т.В.Казаринова Н.В. | в течение года | Выполнено |
| 19 | Актуализация кодов доходов бюджетной классификации в СУФД с УФК и ОФК | Пескичева Т.В.Казаринова Н.В. | в течение года | Выполнено |
| 20 | Составление и ведение кассового плана районного бюджета по доходам | Пескичева Т.В. | в течение года | Выполнено |
| 21 | Анализ поступлений доходов в консолидированный бюджет района | Пескичева Т.В. | ежеквартально | Выполнено |
| 22 | Подготовка и сдача в архив на постоянное и временное хранение документов и дел, отбор и уничтожение дел и документов архивного хранения предыдущих лет | Пескичева Т.В.Казаринова Н.В. | январь | Выполнено |
| 23 | Проведение анализа эффективности применения новых ставок земельного налога в Оричевском районе.  | Пескичева Т.В. | 2 квартал | Выполнено |

**Отдела контроля**

| № п/п | Наименование мероприятий | Исполнитель | Срокисполнения | Итог исполнения |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Проверка к годовому отчету об исполнении бюджетов поселений района и главных распорядителей бюджетных средств района, в части показателей таблицы №7 «Сведения о результатах внешних контрольных мероприятий» | Бочкарева Е.В. | I квартал | Выполнено |
| 2 | Отчет по плану мероприятий по оздоровлению муниципальных финансовОричевского района управления финансов Оричевского района  | Бочкарева Е.В. | ежеквартально | Выполнено |
| 3 | Проведение ревизии и проверки эффективного и целевого использования средств районного бюджета. Проведение ревизий и проверок финансово-хозяйственной деятельности главных распорядителей, распорядителей получателей бюджетных средств. Проведение ревизий и проверок исполнения бюджетов поселений.  | Бочкарева Е.В., Носкова С.Г., Олина А.С. | по плану контрольной деятельности в течение 2017 года  | Выполнено |
| 4 | Проведение внеплановых проверок по поручениям главы района, главы администрации Оричевского района, и обращений правоохранительных органов | Бочкарева Е.В., Носкова С.Г., Олина А.С. | в течение года | Выполнено |
| 5 | Подготовка представлений (предписаний) руководителям объекта контроля по результатам проведенной ревизии (проверки, обследования)  | Бочкарева Е.В., Носкова С.Г., Олина А.С.  | после проведенного контрольного мероприятия | Выполнено |
| 6 | Подготовка и направление информации по проведенной ревизии (проверки) в прокуратуру Оричевского района | Бочкарева Е.В., Носкова С.Г. Олина А.С. | после проведенного контрольного мероприятия  | Выполнено |
| 7 | Взаимодействие с Контрольно-счетной комиссией Оричевского района, министерством финансов Кировской области в части контрольной деятельности | Бочкарева Е.В., Носкова С.Г., Олина А.С. | в течение года | Выполнено |
| 8 | Подготовка в Министерство финансов Кировской области пояснительной записки к отчету о контрольной деятельности за 1 полугодие 2017 года и за 2017 год | Бочкарева Е.В. | до 15.07.2017; до 01.02.2018 | Выполнено |
| 9 | Ежеквартальный отчет в Прокуратуру Оричевского района и МО МВД «Оричевский» по результатам ревизий исполнения бюджета Оричевского района и бюджетов поселений Оричевского района  | Бочкарева Е.В. | Ежеквартально до 15 числа | Выполнено |
| 10 | Подготовка информации к служебному совещанию персонала управления финансов о результатах работы за 2017 год и задачах на 2018 год | Бочкарева Е.В. | март - апрель | Выполнено |
| 11 | Взаимодействие с Министерством финансов Кировской области по работе в программном комплексе «Финконтроль-СМАРТ».  | Бочкарева Е.В. | в течение года | Выполнено |
| 12 | Осуществление контроля над периодичностью проведения контрольной деятельности на объектах контроля (1 раз в 3 года). | Бочкарева Е.В. | в течение года | Выполнено |
| 13 | Планирование контрольной деятельности на 2018 год. | Бочкарева Е.В. | до 01.12.2017 | Выполнено |
| 14 | Внесение изменений в план контрольной деятельности на 2017 год. | Бочкарева Е.В. | в течение года | Выполнено |
| 15 | Регистрация и выдача удостоверений на проведение контрольной деятельности сотрудникам управления финансов Оричевского района. | Бочкарева Е.В. | в течение года | Выполнено |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 16 | Подготовка проектов нормативных правовых актов по реализации положений Федерального закона «О федеральной контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | Фуфачева К.А. | в течение года | Выполнено |
| 17 | Подготовка изменений в нормативные правовые акты по осуществлению муниципального финансового контроля в случае внесения изменений в Бюджетный кодекс РФ | Фуфачева К.А. | В течение года | Выполнено  |
| 18 | Подготовка проектов нормативных правовых актов по осуществлению финансового контроля в случае внесения изменений в Бюджетный кодекс РФ | Фуфачева К.А. | в течение года | Выполнено |
| 19 | Подготовка проекта распоряжения администрации Оричевского района об утверждении лимита фонда оплаты труда и лимита численности управления финансов Оричевского района | Фуфачева К.А. | декабрь | выполнено |
| 20 | Работа по привлечению Оричевским районом бюджетных кредитов и кредитов коммерческих банков на конкурсной основе  | Фуфачева К.А. | в течение года | Выполнено |
| 21 | Ведение учета и контроль за исполнением решений налоговых органов о взыскании налогов, сборов, страховых взносов, пеней и штрафов с лицевых счетов районных учреждений | Фуфачева К.А. | В течение года | Выполнено  |
| 22 | Ведение учета и контроль исполнительных документов, поступающим в управление финансов | Фуфачева К.А. | в течение года | Выполнено |
| 23 | Взаимодействие с органами местного самоуправления и Службой судебных приставов в части исполнения судебных актов, предъявленных к муниципальному образованию Оричевский муниципальный район Кировской области и поселений района | Фуфачева К.А. | по мере необходимости | Выполнено |
| 24 | Правовая экспертиза нормативных актов, гражданско-правовых договоров и исходящих документов управления финансов, договоров и муниципальных контрактов, кредитных договоров, документов на открытие счетов бюджетных учреждений, поселений, отраслевых органов администрации района. | Фуфачева К.А. | в течение года | Выполнено |
| 25 | Консультирование и методологическая помощь поселениям района, органам местного самоуправления, отраслевым органам администрации района в части ведения кадровой политики, составления проектов гражданско-правовых договоров и муниципальных контрактов | Фуфачева К.А. | в течение года | Выполнено |
| 26 | Экспертиза проектов нормативных правовых актов Оричевского района в части соблюдения положений Федерального закона «О федеральной контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | Фуфачева К.А. | в течение года | Выполнено |
| 27 | Работа с претензиями к управлению финансов  | Фуфачева К.А. | в течение года | Выполнено |
| 28 | Работа с обращениями организаций и граждан | Фуфачева К.А. | в течение года | Выполнено |
| 29 | Рассмотрение актов, представлений Прокуратуры района и контрольных органов | Фуфачева К.А. | в течение года | Выполнено |
| 30 | Организация работы по осуществлению закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд управления финансов | Фуфачева К.А. | в течение года | Выполнено |
| 31 | Внесение предложений по изменению муниципальных правовых актов в случае выявления в них недостатков в ходе проведения контрольных мероприятий | Фуфачева К.А. | по мере необходимости | Выполнено |
| 33 | Реализация плана контрольных мероприятий управления финансов по внутреннему муниципальному финансовому контролю | Фуфачева К.А. | в течение года, по плану, утвержденному главой Оричевского района | Выполнено |
| 34 | Реализация плана проведения управлением финансов анализа осуществления главными администраторами средств районного бюджета внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита | Фуфачева К.А. | По плану, утверждённому заместителем главы администрации района, начальником управления финансов Оричевского района | Выполнено  |
| 35 | Проверка годовых отчетов об исполнении бюджетов поселений района и главных распорядителей бюджетных средств района в части основных направлений деятельности | Фуфачева К.А. | 1 квартал | Выполнено |
| 36 | Проведение проверок по поручениям органов местного самоуправления и обращениям правоохранительных органов | Фуфачева К.А. | в течение года | Выполнено |
| 37 | Взаимодействие с прокуратурой Оричевского района, УФАС по Кировской области, Контрольно-счетной комиссией Оричевского района по организации и осуществлению контроля за закупками на территории района | Фуфачева К.А. | в течение года | Выполнено |
| 38 | Совершенствование нормативной базы управления финансов в соответствии с Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», ФЗ № 273-ФЗ от 25.12.2008 «О противодействии коррупции» | Фуфачева К.А. | в течение года | Выполнено |
| 39 | Реализация мероприятий руководства управления финансов по кадровой политике и управлению персоналом. | Фуфачева К.А. | постоянно | Выполнено |
| 40 | Организация работы по проведению публичных слушаний  | Фуфачева К.А. | по планам | Выполнено |
| 41 | Организация конкурсов по замещению вакантных должностей и в кадровый резерв  | Фуфачева К.А. | в течение года | Выполнено |
| 42 | Организация аттестации и квалификационных экзаменов; присвоение классных чинов | Фуфачева К.А. | по графику и представлениям | Выполнено |
| 43 | Организация работы по повышению квалификации сотрудников | Фуфачева К.А. | в течение года | Выполнено |
| 44 | Подготовка приказов по премированию и поощрению работников | Фуфачева К.А. | в течение года | Выполнено |
| 45 | Подготовка представлений для награждения районными и областными наградами | Фуфачева К.А. | в течение года | Выполнено |
| 46 | Подготовка, организация и проведение празднования «Дня финансиста» | Фуфачева К.А. | сентябрь | Выполнено |
| 47 | Организация ежегодной диспансеризациимуниципальных служащих управления финансов | Фуфачева К.А. | 2-3 квартал | Выполнено |
| 48 | Организация представления муниципальными служащими управления финансов справок о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, проверка их.Размещение информации на сайте администрации Оричевского района | Фуфачева К.А. | 1 – 2 кварталы  | Выполнено |
| 49 | Организация представления муниципальными служащими управления финансов сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых муниципальные служащие размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать  | Фуфачева К.А. | 1 квартал | Выполнено  |
| 50 | Проведение тестирования заказчиков Оричевского района на предмет уровня знаний Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ | Фуфачева К.А. | 4 квартал | Выполнено  |
| 51 | Контроль за исполнением графика отпусков работников управления финансов на 2017 год;Разработка графика отпусков работников управления финансов на 2018 год | Фуфачева К.А. | в течение года, до 10 декабря | Выполнено |
| 52 | Организация воинского учёта и бронирования военнообязанных управления финансов | Фуфачева К.А. | по специальному плану | Выполнено |
| 53 | Организационно-техническое и хозяйственное обеспечение мер по совершенствованию материально-технической базы управления финансов. | Фуфачева К.А. | в течение года | Выполнено |
| 54 | Организация пожарной безопасности и техники безопасности | Фуфачева К.А. | в течение года | Выполнено |
| 55 | Подготовка актуальной информации для размещения на сайт администрации Оричевского района | Фуфачева К.А., Бочкарёва Е.В. | в течение года | Выполнено |
| 56 | Отчёт об объёме закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций за 2017 год | Фуфачева К.А. | до 01.04.2018 | Выполнено |
| 57 | Составление и ведение Плана-графика закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд по смете управления финансов  | Фуфачева К.А. | В течение года | Выполнено |
| 58 | Формирование плана закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд управления финансов | Фуфачева К.А. | Не позднее 01.07.2017 | Выполнено  |
| 59 | Утверждение плана закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд управления финансов  | Фуфачева К.А. | в течение 10 рабочих дней после доведения ЛБО | Выполнено |
| 60 | Ведение плана закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд управления финансов | Фуфачева К.А. | В течение года | Выполнено  |
| 61 | Проведение проверок при осуществлении закупок районными муниципальными заказчиками, районными муниципальными бюджетными и казёнными учреждениями | Фуфачева К.А. | по плану, утвержденному главой района | Выполнено |
| 62 | Внесение изменений в соответствующие разделы номенклатуры дел управления финансов | Фуфачева К.А. | в течение года | Выполнено |
| 63 | Подготовка и сдача в архив управления финансов Оричевского района на постоянное и временное хранение документов и дел, передача на госхранение, отбор и уничтожение дел и документов архивного хранения предыдущих лет. | Фуфачева К.А., Бочкарёва Е.В., Олина А.С., Носкова С.Г. | январь2 полугодие | Выполнено |

**Отдел казначейского исполнения бюджета**

| № п/п | Наименование мероприятий | Исполнитель | Срокисполнения | Итог исполнения |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Составление и ведение кассового плана районного бюджета  | Широнина В.Ю.Юферева М.А. | В течение года | Выполнено |
| 2 | Зачисление предельных объёмов финансирования на лицевые счета главных распорядителей и получателей средств районного бюджета | Юферева М.А. | На 1 число месяца | Выполнено |
| 3 | Приём, проверка кассовых планов бюджетов поселений  | Широнина В.Ю.Носкова Т.А.Чиркова М.А.Юферева М.А.Хмелёва М.Ю. | В течение года | Выполнено |
| 4 | Зачисление сумм финансирования из реестров на финансирование на лицевые счета бюджетополучателей поселений | Широнина В.Ю.Хмелёва М.Ю.Чиркова М.А.Юферева М.А.Носкова Т.А. | На 1 число месяца | Выполнено |
| 5 | Ведение книги регистрации лицевых счетов | Широнина В.Ю. | По мере необходимости | Выполнено |
| 6 | Доведение под роспись получателям средств бюджетов лицевых счетов, сверка лицевых счетов получателя средств | Чиркова М.А. | На 1 число месяца | Выполнено |
| 7 | Доведение до главных распорядителей информации о поступлении целевых средств из областного бюджета (по данным выписок из органа Федерального казначейства) | Широнина В.Ю.Хмелёва М.Ю.Чиркова М.А.Юферева М.А.Носкова Т.А. | По мере поступления | Выполнено |
| 8 | Зачисление сумм целевых средств из реестров на финансирование, представленных главными распорядителями, на лицевые счета бюджетополучателей  | Широнина В.Ю.Хмелёва М.Ю.Чиркова М.А.Юферева М.А.Носкова Т.А. | по мере поступления | Выполнено |
| 9 | Анализ исполнения кассового плана по расходам районного бюджета главными распорядителями средств и подготовка информации об исполнении бюджета по заявленным на месяц объёмам финансирования | Широнина В.Ю.Юферева М.А. | ежемесячно | Выполнено |
| 10 | Ведение юридических дел бюджетополучателей | Широнина В.Ю. | в течение года | Выполнено |
| 11 | Контроль по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (Сводного реестра) в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», внесение заявок на изменение в систему «Электронный бюджет».  | Широнина В.Ю. | в течение года | Выполнено |
| 12 | Согласование заявок размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд | Широнина В.Ю. | в течение года | Выполнено |
| 13 | Переоформление открытых лицевых счетов и открытие новых лицевых счетов получателей средств районного бюджета  | Широнина В.Ю. | по мере необходимости | Выполнено |
| 14 | Организация работы и контроль по учету бюджетных обязательств, принимаемых получателями средств районного бюджета, бюджетов поселений | Широнина В.Ю.Хмелёва М.Ю.Чиркова М.А.Юферева М.А.Носкова Т.А. | в течение года | Выполнено |
| 15 | Ведение журнала учёта договоров, муниципальных контрактов на принятие бюджетных обязательств по районному бюджету и бюджетам поселений | Широнина В.Ю.Хмелёва М.Ю.Чиркова М.А.Юферева М.А.Носкова Т.А. | в течение года | Выполнено |
| 16 | Учет государственных (муниципальных) контрактов в ПК «Бюджет-СМАРТ», формирование и ведение предварительных заявок на закупку, контрактов, расшифровок к договорам (БО).  | Широнина В.Ю.Хмелёва М.Ю.Чиркова М.А.Юферева М.А.Носкова Т.А. | в течение года | Выполнено |
| 17 | Ведение учета возвращенных платежных документов и предотвращенных сумм нецелевого использования бюджетных средств | Широнина В.Ю.Хмелёва М.Ю.Чиркова М.А.Юферева М.А.Носкова Т.А. | ежемесячно | Выполнено |
| 18 | Проведение санкционирования расходов районных муниципаль-ных учреждений в соответствии с утвержденным порядком | Широнина В.Ю.Хмелёва М.Ю.Чиркова М.А.Юферева М.А.Носкова Т.А.. |  | Выполнено |
| 19 | Обработка выписки по счетам 40302, открытым в АКБ «Вятка-банк» ОАО | Чиркова М.А. | по мере поступления | Выполнено |
| 20 | Приём и обработка выписок из лицевого счета бюджета и выписок по счету бюджета из органа Федерального казначейства | Чиркова М.А. | ежедневно | Выполнено |
| 21 | Распечатывание мемориальных ордеров и реестров расходных платежных документов по закрепленным лицевым счетам к ежедневным выпискам бюджета района и поселений | Широнина В.Ю.Хмелёва М.Ю.Чиркова М.А.Юферева М.А.Носкова Т.А. | ежедневно | Выполнено |
| 22 | Сверка кассовых расходов по районному бюджету и по бюджетам поселений с органом Федерального казначейства | Широнина В.Ю. | ежемесячно | Выполнено |
| 23 | Осуществление запрета по санкционированию расходов с 01.02.2016 в случае непредставления бюджетных смет главных распорядителей средств районного бюджета, подведомственных районных казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности районных бюджетных  | Широнина В.Ю.Хмелёва М.Ю.Чиркова М.А.Юферева М.А.Носкова Т.А. | с 01.02.2016 | Выполнено |
| 24 | Консультирование получателей средств бюджетов по вопросам заполнения платёжных документов и бюджетной классификации  | Широнина В.Ю.Хмелёва М.Ю.Чиркова М.А.Юферева М.А.Носкова Т.А. | в течение года | Выполнено |
| 25 | Подготовка платежных поручений на перечисление межбюджетных трансфертов из районного бюджета бюджетам поселений, на гашение кредитов, перечисление процентов по кредитам | Юферева М.А. | в течение года | Выполнено |
| 26 | Формирование заявок на кассовый расход по воинскому учету | Юферева М.А. | ежемесячно | Выполнено |
| 27 | Ведение журнала входящих документов управления финансов | Носкова Т.А,Хмелёва М.Ю. | в течение года | Выполнено |
| 28 | Ведение номенклатуры дел отдела | Широнина В.Ю. | в течение года | Выполнено |
| 29 | Обеспечение сохранности, своевременный отбор и подготовка документов к передаче на хранение в архив, а также уничтожение документов из архива с истекшим сроком хранения. | Чиркова М.А. | в течение года | Выполнено |
| 30 | Перенос кассовых расходов на основании представленных учреждениями уведомлений об уточнении вида и принадлежности платежа | Широнина В.Ю.Хмелёва М.Ю.Чиркова М.А.Юферева М.А.Носкова Т.А. | в течение года | Выполнено |
| 31 | Разработка нового Порядка согласования пакета документов «Заявка на закупку» для обеспечения муниципальных нужд муниципальных заказчиков Оричевского района и поселений, входящих в состав Оричевского района. | Широнина В.Ю. | Перенесено на 2017 год | Выполнено |
| 32 | Разработка нового Порядка учета бюджетных и денежных обязательств, принимаемых муниципальными заказчиками Оричевского района и поселений, входящих в состав Оричевского района в соответствии с муниципальными контрактами (иными договорами),подлежащих исполнению за счет средств районного бюджета и бюджетов поселений, входящих в состав Орического района | Широнина В.Ю. | Перенесено на 2017 год | Выполнено |
| 33 | Разработка нового Порядка предоставления информации об организации для включения ее в реестр участников бюджетного процесса Оричевского района, в реестр участников бюджетного процесса поселений, входящих в состав Оричевского района, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса Оричевского района, а также юридических лиц,не являющихся участниками бюджетного процесса поселений, входящих в состав Оричевского района | Широнина В.Ю. | Перенесено на 2017 год | Выполнено |
| 34 | Разработка нового Порядкасоставления и ведения перечней органов местного самоуправления, отраслевых органов администрации района и находящихся в их ведении районных муниципальных учреждений, органов местного самоуправления поселений и находящихся в их ведении муниципальных учреждений поселений, а также иных получателей субсидий из районного бюджета и бюджетов поселений | Широнина В.Ю. | Перенесено на 2017 год | Выполнено |
| 35 | Внесение изменений в Порядок открытия и ведения лицевых счетов управлением финансов Оричевского района, исполнения районного бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита районного бюджета | Широнина В.Ю. | Перенесено на 2017 год | Выполнено |
| 36 | Осуществление контроля в сфере закупок по ч.5 ст. 99 44-ФЗ | Широнина В.Ю. | Постоянно | Выполнено |

**Отдел бухгалтерского учёта**

| № п/п | Наименование мероприятий | Исполнитель | Срокисполнения | Итог исполнения |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Участие в мониторинге качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств в части показателей наличия просроченной кредиторской задолженности и своевременного предоставления отчётности в управление финансов | Багаева М.Н.Жирухина В.М. | май | Выполнено |
| 2 | Составление годовых, квартальных и месячных отчетов об исполнении сметы расходов на содержание управления финансов | Багаева М.Н.Жирухина В.М. | в сроки, установленные управлением финансов | Выполнено |
| 3 | Организация работы по приемке, составлению и представлению в Министерство финансов Кировской области годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов | Багаева М.Н.Жирухина В.М. | в сроки, установленные министерством финансов | Выполнено |
| 4 | Составление, анализ и представление отчетов в органы государственной статистики | Багаева М.Н.Жирухина В.М. | в течение года | Выполнено |
| 5 | Анализ текущей и просроченной кредиторской и дебиторской задолженности органов местного самоуправления района, отраслевых органов администрации и муниципальных учреждений района. | Жирухина В.М. | ежемесячно | Выполнено |
| 6 | Анализ кредиторской и дебиторской задолженности поселений района | Жирухина В.М. | ежемесячно | Выполнено |
| 7 |  Ведение реестра закупок на поставку товаров. | Жирухина В.М. | ежемесячно | Выполнено |
| 8 | Проверка годовых отчетов об исполнении бюджетов поселений района и главных распорядителей бюджетных средств района | Багаева М.Н. | I квартал | Выполнено |
| 9 | Проведение проверок за организацией контроля главных распорядителей бюджетных средств за качеством постановки бюджетного учета в подведомственных учреждениях и оказание методологической помощи | Багаева М.Н.Жирухина В.М. | по плану, утвержденному главой администрации Оричевского района | Выполнено |
| 10 | Проверка и внесение изменений в расчёт штатной численности работников централизованных бухгалтерий управления культуры и управления образования | Багаева М.Н. | сентябрь | Выполнено |
| 11 | Консультирование и методологическая помощь поселениям Оричевского района в части ведения бухгалтерского учёта | Багаева М.Н.Жирухина В.М. | в течение года | Выполнено |
| 12 | Рассмотрение актов, представлений Прокуратуры района и контрольных органов | Багаева М.Н.Жирухина В.М. | в течение года | Выполнено |
| 13 | Контроль за исполнением графика отпусков работниками управления финансов на 2017 год | Багаева М.Н.Жирухина В.М. | в течение года  | Выполнено |
| 14 | Подготовка и сдача в архив управления на постоянное и временное хранение документов и дел, передача на госхранение, отбор и уничтожение дел и документов архивного хранения предыдущих лет. | Багаева М.Н.Жирухина В.М. | в течение года | Выполнено |
| 15 | Организационно-техническое и хозяйственное обеспечение мер по совершенствованию материально-технической базы управления финансов. | Багаева М.Н.Жирухина В.М. | в течение года | Выполнено |
| 16 | Проведение инвентаризации перед составлением годовой бюджетной отчетности | Багаева М.Н.Жирухина В.М. | октябрь –ноябрь | Выполнено |
| 17 | Проверка полноты проведения годовой инвентаризации и правильности оформления её результатов в поселениях района, ГРБС | Жирухина В.М. | ноябрь-декабрь | Выполнено |
| 18 | Внесение изменений в нормативные документы  | Багаева М.Н. | По мере необходимости | Выполнено |